

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI KANUNU UYARINCA

BİLGİ TALEP FORMU

6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'nun ("KVKK") 13. Maddesinde, KVKK' da ilgili kişi olarak tanımlanan kişisel veri sahiplerine (Bundan sonra "Başvuru Sahibi" olarak anılacaktır) veri sorumlularına başvuru yaparak KVKK'nın 11. Maddesinde sayılı olan kişisel verilerinin işlenmesine ilişkin birtakım taleplerde bulunma hakkı tanınmıştır. Kişisel veri sahibi ilgili kişilerin hakları KVKK' nın 11. maddesi ile düzenlenmiştir. Kanunda veri sahibi ilgili kişi olarak addedilmiş olup; verilerinin işlenmesine ilişkin bazı taleplerde bulunma hakkı öngörülmüştür. İşbu madde uyarınca ilgili kişinin talep hakları aşağıdaki gibidir:

- a) *Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,*
- b) *Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,*
- c) *Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,*
- ç) *Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,*
- d) *Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,*
- e) *"Kişisel verilerin silinmesi, yok edilmesi veya anonim hâle getirilmesi" başlıklı kanunun 7. Maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,*
- f) *Eksik ya da yanlış işlenmiş verinin düzeltildiğini veya ilgilinin talebi üzerine verinin silindiğini veyahut yok edildiğine ilişkin bilginin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,*
- g) *İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,*
- h) *Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.*

KVKK kapsamındaki bu haklarınızı kullanmak istemeniz halinde, taleplerinizi "başvuru formunu" doldurarak veri sorumlusu olan Dilmener Kuyumculuk Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi'ne iletmeniz gerekmektedir.

KVKK'nın 13. maddesinin birinci fıkrası ve Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ ("Tebliğ") hükümleri kapsamında, doldurmuş olduğunuz başvuru formunu, formun ıslak imzalı halini kimliğinizi tevsik eden belgelerle birlikte, ... adresine elden teslim edebilir veya posta ile gönderebilirsiniz.

Başvurunun doğrudan ilgili birime ulaştırılabilmesi için, fiziki başvurularda zarfın üzerine, yukarıda belirtilen yöntemlerden biri kapsamında elektronik posta aracılığı ile yapılacak başvurularda ise elektronik postanın konu kısmına "Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi" ibaresi yazılmalıdır.

Tebliğ'in 4. Maddesinin ikinci fıkrası kapsamında yapılacak başvuruların Türkçe olarak yapılması gerekmektedir. Başvurunuz ivedilikle incelenecek ve KVKK ve Tebliğ hükümleri kapsamında başvurunuzun Dilmener Kuyumculuk Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi'ne ulaştığı tarihten itibaren 30 (otuz) gün içerisinde yanıtlandırılacak, yanıt yazılı olarak veya elektronik ortamda tarafınıza iletilecektir.

Yapılan başvurular kapsamında, Dilmener Kuyumculuk Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi kural olarak herhangi bir ücret talep etmemekle birlikte, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi durumunda Kurul tarafından belirlenen ücretler alınabilecektir. Tarafımıza sunduğunuz bilgi ve belgelerin eksik olması veyahut anlaşılabilir olması halinde başvurunuzu netleştirmek amacıyla tarafınızla iletişime geçilecektir.

Şirketimize yapılacak başvurular, başvuru formunun çıktısı alınarak;

- Başvuru Sahibi'nin şahsen başvurusu ile,
- Noter vasıtasıyla,
- Başvuru Sahibi'nce 5070 Sayılı Elektronik İmza Kanununda tanımlı olan "güvenli elektronik imza" ile imzalanarak Şirket kayıtlı elektronik posta adresine gönderilmek suretiyle,

tarafımıza iletilebilecektir.

Başvuru Yöntemi	Açıklama	Başvuru Adresi
Şahsen Başvuru (Başvuru sahibinin bizzat gelerek kimliğini teşvik edici belge ile başvurusu) Başvuru formunun doldurularak ıslak imzalı bir nüshasının yazılı olarak bizzat, iadeli taahhütlü posta ile ya da noter aracılığı ile iletilmesi.	Zarfin üzerine " <i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Kapsamında Bilgi Talebi</i> " yazılacaktır.	...
Mobil İmza ya da E-posta ile Başvuru [İlgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve veri sorumlusunun sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini kullanmak suretiyle]	E-posta'nın konu kısmına " <i>Kişisel Verilerin Korunması Kanunu Bilgi Talebi</i> " yazılacaktır	...@...

Ayrıca, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu'nun belirleyeceği diğer yöntemler ilan edildiği takdirde, bu yöntemler üzerinden de başvuruların ne şekilde alınacağı Şirketimizce duyurulacaktır.

Tarafımıza iletilmiş olan başvurularınız KVK Kanunu'nun 13'üncü maddesinin 2'inci fıkrası gereğince, talebin niteliğine göre talebinizin bizlere ulaştığı tarihten itibaren otuz gün içinde yanıtlandırılacaktır.